

Müzakere mi Mülakat mı? (1 gün)

3E-K-01

Amaç:

“Bir kurumun en değerli kaynağı insandır” görüşü, son yıllarda popülerlik kazanarak insan kaynakları uygulamalarının temel hareket noktası haline gelmiştir. Personel alımından sorumlu kişinin, işe ve kurumun kültürüne uygun adaylar seçebilmesi beklenir.

“Müzakere mi Mülakat mı” adayın, işin gerektirdiği yetkinliklere sahip olup olmadığını geçmiş yaşamından verdiği örnekler vasıtasıyla yordama temeline dayanır. Eğer kişi aranan yetkinliği daha önce kullandıysa bu yetkinliği gelecekte de kullanacağı varsayılır.

Eğitimin hedefi, katılımcıların yetkinlik bazlı bir mülakatı yönetebilecek becerilerle eğitimden ayrılmasıdır.

İçerik:

- Görüşme Yönetimi
- Yapılandırılmış Görüşme Süresi
 - Hazırlık
 - Doğru Soru Sorma Metodu
- Bilgi, beceri, tutum, motivasyon gibi gözlemlenebilen davranışları değerlendirme
- Değerlendirmede ve karar vermede yapılan hatalar
- Görüşmecinin İşveren Markası Kapsamında önemi, yetkinlikleri
- İşveren Markasını Zedeleyecek Görüşmeler
- Sürekli Gelişim

Katılımcılar:

Yöneticiler, Çalışanlar, İK Yetkileri Yöneticiler, İş Görüşmesine Katılacak herkes.

Süre: 1 gün